

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
Решение № 1
от «21» ноября 2016 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
Спортивный клуб художественной гимнастики «Гармония»

г. Новосибирск

2016г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация Спортивный клуб художественной гимнастики «Гармония», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в области физической культуры и спорта.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Спортивный клуб художественной гимнастики «Гармония».

Сокращенное наименование Организации: АНО СКХГ «Гармония»

1.3. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.5. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке и указанием адреса места нахождения, угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты. Организация вправе иметь эмблему, описание которой должно отражаться в Уставе.

1.6 Организация имеет эмблему. Описание эмблемы: окружность светло-голубого цвета, буквами синего цвета по внешней длине окружности название организации Спортивный клуб художественной гимнастики, в центре окружности очертание сердечка красного цвета, выполненного девочкой гимнасткой путем вращения в руках ленты, под этим большими буквами синего цвета слово ГАРМОНИЯ.

1.7. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.8. Место нахождения Организации: Российская Федерация г. Новосибирск.

1.9. Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении образовательной и иной деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя и созданных Организацией юридических лиц.



1.11. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2. Предмет и цели деятельности

2.1. Целями деятельности Организации являются предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта, организация работы центров спортивной подготовки, клубов и секций художественной гимнастики, ритмической гимнастики, общей гимнастики и иных дисциплин гимнастики, а также иных видов спорта, с учётом внедрения юридических и экономических механизмов, позволяющих создать правовую и экономическую базу для формирования, образования максимально комфортных условий обучения детей, спортсменов, тренеров, педагогов. Развитие и популяризация художественной гимнастики; реализация программ спортивной подготовки по художественной гимнастике; физкультурно-оздоровительные программы; участие в обеспечении функционирования системы планирования, организации и проведения спортивных мероприятия по видам спорта.

2.2. Для реализации данной цели осуществляются следующие виды деятельности:

- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, программ спортивной подготовки по художественной гимнастике;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение;
- обеспечение участия спортсменов организации в спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация программ спортивной подготовки;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;
- организация секции и отделения по развитию художественной гимнастики, подготовки спортсменов, тренеров, специалистов, сопряженных с областью физической культуры и спорта, развитие центров для подготовки детей на территории Российской Федерации.
- реализация программ спортивной подготовки по художественной гимнастике на следующих этапах: начальная подготовка, тренировочный (спортивной специализации), совершенствование спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.

3. Управление организацией

3.1 Руководство Организацией осуществляется высшим органом управления - Учредителем.

3.2. Учредитель Организации:

- вносит в Устав изменения и дополнения;
- решает вопрос о включении в Организацию новых участников;
- избирает и освобождает от должности Директора Организации;
- обеспечивает достижение Организацией целей, для которых она была создана;
- утверждает договоры (соглашения) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
- утверждает производственные и финансовые планы Организации и внесение в них изменений;
- утверждает годовые отчеты и годовой бухгалтерский баланс;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждает положения о них, а также другие внутренние документы Организации, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы ее деятельности;
- устанавливает размеры вознаграждений Директору Организации;
- принимает решения об участии Организации в других организациях;
- рассматривает вопросы и принимает решения о порядке выхода участников, подавших заявление о выходе из Организации, и об исключении участников;
- определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации Организации.

3.3. Единоличным исполнительным органом организации является Директор. Директор Организации избирается учредителем сроком на пять лет.

К компетенции Директора относится решение вопросов:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

- Директор в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим уставом.

3.4. Учредитель вправе избрать ревизионную комиссию или выбрать аудиторскую организацию для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью организации.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности: проведение учебно-тренировочных сборов, семинаров, проведение спортивных мероприятий для юридических и физических лиц;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Внесение изменений и дополнений в Устав

5.1. По решению Учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

6. Учет и отчетность. Предоставление информации

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. Прекращение деятельности Организации

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

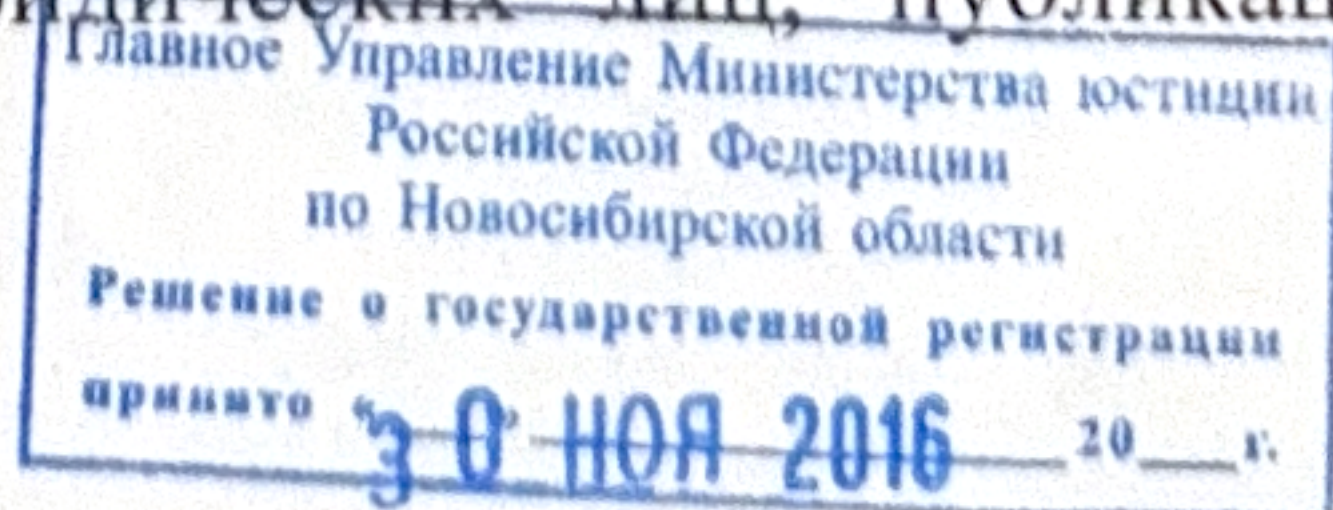
7.2. Решение о реорганизации принимается Учредителем Организации. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителя либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. Учредитель Организации, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о



ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о **30-НОЯ-2016** регистрации
принято «___» _____ 20__ г.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято 30 Ноя 2016 г.

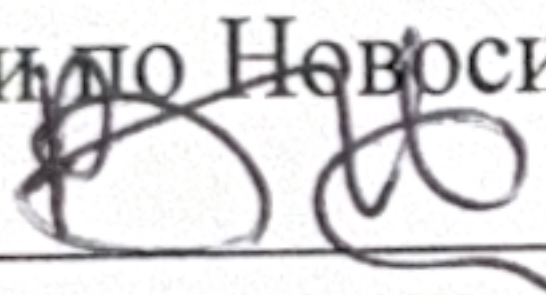
Прошнуровано,
в кол-ве 7 (семь) листов
пронумеровано

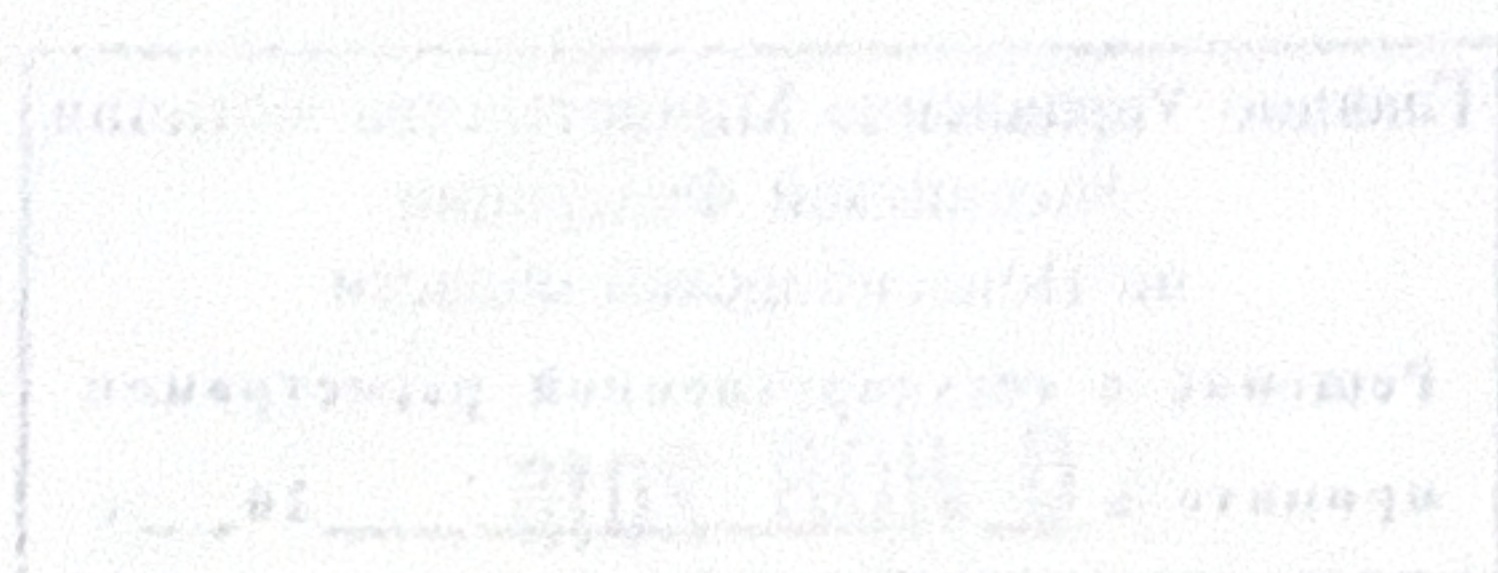
А.В.В.

Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
Спортивный клуб художественной гимнастики
«Гармония» принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по
Новосибирской области
30.11.2016 г., № 1727

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 06.12.2016 г. за основным
государственным регистрационным
номером 1165476203310
(учетный номер 5414050956)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 08 (восемь) листов

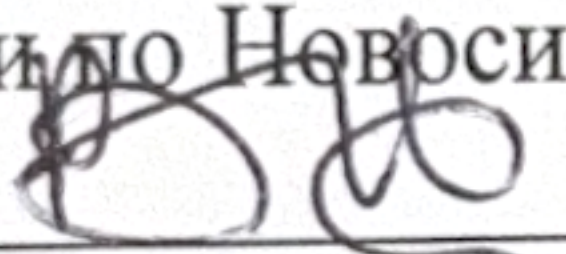
Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области
 В. А. Храбров



Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
Спортивный клуб художественной гимнастики
«Гармония» принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по
Новосибирской области
30.11.2016 г., № 1727

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 06.12.2016 г. за основным
государственным регистрационным
номером 1165476203310
(учетный номер 5414050956)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 08 (восемь) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области
 В. А. Храбров

